



มูลนิธิศุภนิมิตแห่งประเทศไทย นโยบายปกป้องคุ้มครองเด็กและผู้ใหญ่		 World Vision มูลนิธิศุภนิมิตแห่งประเทศไทย World Vision Foundation of Thailand
วันที่มีผลบังคับใช้: กันยายน 2563	อนุมัติโดย:  (ดร.สรารัฐ ราชศรีเมือง) ผู้อำนวยการมูลนิธิศุภนิมิตแห่งประเทศไทย	ความรับผิดชอบ: ส่วนงานปกป้องคุ้มครอง

ชื่อหัวข้อ:	การปกป้องคุ้มครองเด็กและผู้ใหญ่
บทนำ:	<ul style="list-style-type: none"> นโยบายการจัดการองค์ร่วมพันธกิจว่าด้วยการปกป้องคุ้มครองเด็กและผู้ใหญ่ หรือเรียกว่านโยบายการจัดการการปกป้องคุ้มครองนี้ ได้ขยายครอบคลุมมาตรฐานการคุ้มครองเด็กของมูลนิธิศุภนิมิตฯ โดยเริ่มตั้งแต่ปี ค.ศ. 2000 เพื่อให้ครอบคลุมประชากรที่เปราะบางทั้งหมด โดยเฉพาะผู้หญิงและเด็กภายใต้นโยบายบูรณาการฉบับเดียว และให้ความสำคัญในการป้องกันการแสวงประโยชน์และการทารุณกรรมทางเพศ ต่อเด็กและผู้ได้รับประโยชน์ที่เป็นผู้ใหญ่ การปกป้องคุ้มครองเด็กและผู้ใหญ่ที่เปราะบางที่เราให้ความสำคัญที่สุดคือ การไม่ทำสิ่งใดที่เป็นอันตรายต่อเด็กหรือผู้ได้รับประโยชน์ที่เป็นผู้ใหญ่ เคารพในสิทธิของผู้ได้รับประโยชน์ทั้งหมด และเพื่อธำรงหลักประโยชน์สูงสุดของเด็กเป็นข้อพิจารณาที่สำคัญที่สุดในการดำเนินงานและการตัดสินใจทั้งหมด มูลนิธิศุภนิมิตฯ จะไม่อดทนต่อเหตุการณ์ความรุนแรงหรือการกระทำทารุณต่อเด็กหรือผู้ใหญ่ รวมถึงการแสวงประโยชน์หรือการทารุณกรรมทางเพศ ที่กระทำโดยพนักงานหรือผู้อื่นที่เกี่ยวข้องกับงานของเรา มูลนิธิศุภนิมิตฯ จะดำเนินการมาตรการที่จำเป็นเพื่อตอบโต้กรณีที่ต้องสงสัยเกี่ยวกับการทารุณกรรม การตอบสนองต่อเหตุการณ์จะให้ความสำคัญกับผู้ถูกกระทำที่เป็นเด็กและผู้ใหญ่ โดยมุ่งเน้นที่ผลประโยชน์ของพวกเขาเป็นสำคัญ มูลนิธิศุภนิมิตฯ มุ่งมั่นที่จะพัฒนาการปกป้องคุ้มครองอย่างต่อเนื่องโดยเน้นการป้องกันการแสวงประโยชน์และการทารุณกรรมทางเพศ และการใช้ความรุนแรงหรือการทำอันตรายในทุกรูปแบบ รวมถึงป้องกันการใช้อำนาจสถานภาพ หรือตำแหน่งที่น่าเชื่อถือในทางที่ผิด เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสวงประโยชน์ทางเพศหรือการแสวงประโยชน์อื่นๆ
ขอบเขต:	นโยบายนี้ใช้กับทุกส่วนงานของมูลนิธิศุภนิมิตฯ ทั้ง สำนักงานใหญ่ของมูลนิธิฯ (National Office หรือ NO) สำนักงานโครงการ (Area Programme Offices) และครอบคลุมถึงบุคคลและกลุ่มบุคคลที่เกี่ยวข้องกับมูลนิธิศุภนิมิตฯ ไม่ว่าจะเป็นพนักงาน พนักงานฝึกหัด อาสาสมัคร คณะกรรมการอำนวยการมูลนิธิฯ และองค์กรผู้ร่วมพันธกิจ นโยบายนี้มุ่งเน้นการปกป้องเด็กและผู้ใหญ่ทุกคนไม่ว่าที่ใดจากอันตรายที่เกิดจากพนักงานและบุคคลที่เกี่ยวข้องกับมูลนิธิศุภนิมิตฯ โดยนโยบายนี้นำมาใช้อย่างเท่าเทียมกันทั้งในโปรแกรมความช่วยเหลือด้านการบรรเทาทุกข์ฉุกเฉินและการพัฒนา
นโยบาย:	<ol style="list-style-type: none"> นโยบายการปกป้องคุ้มครองและความรับผิดชอบ <ol style="list-style-type: none"> การพัฒนาแนวทางการปกป้องคุ้มครองตามบริบท: สำนักงานใหญ่ของมูลนิธิฯ (NO) และสำนักงานโครงการ (Area Programme Offices) มีหน้าที่รับผิดชอบในการสร้างความมั่นใจในการพัฒนา และดำเนินนโยบายการปกป้องคุ้มครองอย่างเข้มข้นควบคู่กับการดำเนินงานโปรแกรมการพัฒนา โดยมุ่งเน้นการนำไปปฏิบัติ การติดตามตรวจสอบ และการทบทวนนโยบายตามบริบทเป็นระยะๆ ให้สอดคล้องกับมาตรฐานที่กำหนดไว้ในเอกสารฉบับนี้และให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ผู้ที่เกี่ยวข้องกับมูลนิธิศุภนิมิตฯ และองค์กรในเครือ: มูลนิธิศุภนิมิตฯ จัดให้พนักงาน พนักงานฝึกหัด อาสาสมัครและคณะกรรมการอำนวยการมูลนิธิฯ ทุกคนต้องผ่านการอบรมและทำความเข้าใจในนโยบายเพื่อปฏิบัติตามในขอบเขตความรับผิดชอบและภาระหน้าที่ในการปกป้องคุ้มครองของตน มูลนิธิศุภนิมิตฯ ยังใช้มาตรฐานที่เหมาะสมกับ

	<p>บุคคลภายนอกเช่นกัน ได้แก่ ผู้เยี่ยมชม อาสาสมัครชุมชน ผู้รับช่วงสัญญา ผู้ร่วมพันธกิจ และบุคคลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง กับองค์กรร่วมพันธกิจหรือผู้รับช่วงสัญญา เพื่อจัดการปัญหาความเสี่ยงในการปกป้องคุ้มครองที่เกี่ยวข้องกับการเข้ามามี ส่วนร่วมกับงานของมูลนิธิศุภนิมิตฯ ต่อจากนี้ไป บุคคลทุกลำดับซึ่งมีส่วนเกี่ยวข้องกับนโยบายนี้โดยเต็มหรือบางส่วน (ไม่ว่าโดยตรงหรือผ่านการจัดจ้างตามสัญญา) จะถูกเรียกว่า “พนักงานและ/หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับมูลนิธิ ศุภนิมิตฯ”</p> <p>1.3 ความตระหนัก: พนักงาน อาสาสมัคร พนักงานฝึกหัด และคณะกรรมการอำนวยการมูลนิธิฯ ทุกคนต้องลงนาม รับทราบว่าพวกเขาได้รับรู้ เข้าใจและจะปฏิบัติตามนโยบายการจัดการการปกป้องคุ้มครองนี้ ข้อตกลงที่ลงนามจะถูก เก็บไว้ในแฟ้มประวัติบุคคลโดยฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ และจัดทำสำเนาเอกสารเพื่อจัดเก็บเป็นหลักฐานที่สำนักงานที่ เกี่ยวข้อง</p> <p>1.4 ข้อตกลงกับผู้รับช่วงสัญญา: ผู้รับช่วงสัญญาที่มีส่วนร่วมในสถานการณ์ที่ซึ่งพวกเขา หรือพนักงาน หรือผู้รับช่วง สัญญาช่วงของพวกเขา อาจเข้าถึงเด็กหรือผู้ได้รับประโยชน์ที่เป็นผู้ใหญ่ในโปรแกรมของมูลนิธิศุภนิมิตฯ หรืออาจ เข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของเด็กหรือผู้ได้รับประโยชน์ที่เป็นผู้ใหญ่ดังกล่าว มูลนิธิศุภนิมิตแห่งประเทศไทยจะต้องแจ้ง ให้ผู้รับช่วงสัญญาปฏิบัติตามข้อกำหนดในการปกป้องคุ้มครองดังกล่าว (หรือภาษาที่มีสาระสำคัญแบบเดียวกัน) ในสัญญาที่ทำกับมูลนิธิศุภนิมิตฯ นอกจากนี้ จะต้องแนบสำเนาของระเบียบว่าด้วยพฤติกรรมในการปกป้องคุ้มครอง กับสัญญา ข้อกำหนดเหล่านี้มาใช้กับผู้รับช่วงสัญญาไม่ว่าจะได้รับเงินสำหรับบริการ หรือให้บริการฟรี (“งานที่ ปราศจากค่าตอบแทน”) และโดยไม่คำนึงถึงระยะเวลาของสัญญา</p> <p>ในระหว่างการปฏิบัติตามสัญญานี้ ผู้รับช่วงสัญญาและพนักงานของผู้รับช่วงสัญญาจะต้องทำให้มั่นใจว่า:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การปฏิสัมพันธ์ใดกับเด็ก หรือกับผู้ได้รับประโยชน์ที่เป็นผู้ใหญ่ หรือกับข้อมูลส่วนบุคคล บุคคลดังกล่าวจะต้อง ปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยพฤติกรรมในการปกป้องคุ้มครองของมูลนิธิศุภนิมิตฯ ที่แนบมา และมาตรการปกป้อง คุ้มครองอื่นใดที่เหมาะสมตามที่มูลนิธิศุภนิมิตฯ อาจระบุ 2. เหตุการณ์ใดๆ ที่เป็นอันตรายหรือมีความเสี่ยงที่จะเป็นอันตรายต่อเด็กหรือผู้ได้รับประโยชน์ที่เป็นผู้ใหญ่จะต้อง รายงานต่อมูลนิธิศุภนิมิตฯ โดยทันที ตามช่องทางที่มูลนิธิฯ ได้กำหนดไว้ 3. ผู้รับจ้างและ/หรือตัวแทนของผู้รับจ้างตกลงให้ผู้ว่าจ้างตรวจสอบประวัติอาชญากรรม ว่าปราศจากความผิดเกี่ยวกับ เด็กหรือการกระทำทารุณต่อผู้ใหญ่ในขอบเขตที่กฎหมายอนุญาต และรับรองว่าจะกำกับดูแลบริวารของผู้รับจ้างให้ ปฏิบัติตามนโยบายการปกป้องคุ้มครองเด็กและผู้ได้รับประโยชน์ที่เป็นผู้ใหญ่อย่างเคร่งครัด และตกลงเป็น ผู้รับผิดชอบหากมีการละเมิดการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว (จะต้องให้หลักฐานกับมูลนิธิศุภนิมิตฯ เมื่อร้องขอ) 4. ต้องมีการสื่อสารและชี้แจงภาระหน้าที่ในการปกป้องคุ้มครองเหล่านี้ให้ชัดเจนกับบุคลากรทุกคนที่เข้าถึงเด็กหรือผู้ ได้รับประโยชน์ที่เป็นผู้ใหญ่ หรือเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล และภาระหน้าที่ในการปกป้องคุ้มครองเหล่านี้จะถูกส่งต่อ ในรูปแบบเดียวกันไปยังผู้รับช่วงสัญญาอื่นใด (ถ้ามีผู้ใดได้รับอนุญาต) ที่มีส่วนร่วมในการปฏิบัติตามสัญญานี้ <p>1.5 ข้อตกลงกับองค์กรร่วมพันธกิจ: เมื่อผู้ร่วมพันธกิจเข้าร่วมในโปรแกรมของมูลนิธิศุภนิมิตฯ หรือในกิจกรรมของ โปรแกรมข้อตกลง (ไม่ว่าจะเรียกว่าเป็น “ข้อตกลง” “การสนับสนุนเงินทุนย่อย” “บันทึกความเข้าใจ” หรือคำอื่น ใด) จะระบูก่อนที่คู่สัญญาจะเริ่มงานใดเกี่ยวกับโครงการ จะต้องให้นโยบายและขั้นตอนในการปกป้องคุ้มครอง ของคู่สัญญากับมูลนิธิศุภนิมิตฯ และได้รับการอนุมัติจากมูลนิธิศุภนิมิตฯ ตามความเหมาะสมสำหรับโปรแกรมที่เป็น ประเด็นปัญหา อีกทางเลือกหนึ่ง คู่สัญญาสามารถตกลงที่จะปฏิบัติตามนโยบายปกป้องคุ้มครองของมูลนิธิศุภนิมิตฯ ในการดำเนินกิจกรรมของโปรแกรม ข้อตกลงนี้จะต้องรับรองว่าบุคลากรทุกคนของคู่สัญญาที่ทำงานในโครงการ ของมูลนิธิศุภนิมิตฯ จะต้องได้รับการตรวจสอบประวัติอาชญากรรมที่มีอยู่หรือไม่เคยกระทำความผิดเกี่ยวกับเด็กหรือ การกระทำทารุณต่อผู้ใหญ่ในขอบเขตที่กฎหมายอนุญาต (จะต้องมอบหลักฐานให้แก่มูลนิธิศุภนิมิตฯ เมื่อได้รับการ ร้องขอ)</p> <p>1.6 การฝึกอบรม: พนักงาน อาสาสมัคร พนักงานฝึกหัด และคณะกรรมการอำนวยการของมูลนิธิศุภนิมิตฯ ตลอดจน พนักงานของผู้ร่วมพันธกิจหรืออาสาสมัครของผู้ร่วมพันธกิจทุกคนที่ทำงานในโครงการของมูลนิธิศุภนิมิตฯ จะได้รับ การปฐมนิเทศเรื่องการปกป้องคุ้มครองในช่วงต้นของการจ้างงานหรือการเข้าร่วมกับมูลนิธิศุภนิมิตฯ หลังจากนั้น พนักงานและอาสาสมัครของมูลนิธิศุภนิมิตฯ จะได้รับการฝึกอบรมเพื่อทบทวนเพื่อความรู้หรือการปกป้องคุ้มครอง อื่นเป็นระยะๆ อย่างน้อยที่สุดหนึ่งครั้งในทุกสองปี</p>
--	--

1.7 การจัดคณะทำงานปกป้องคุ้มครอง: สำนักงานใหญ่ของมูลนิธิศุภนิมิตแห่งประเทศไทยจะแต่งตั้งผู้นำ/ผู้ประสานงานหลักฝ่ายปกป้องคุ้มครองเพื่อติดตามการปฏิบัติตามนโยบายนี้ การตอบสนองต่อสถานการณ์ฉุกเฉินซึ่งได้รับการประกาศเป็นการตอบสนองทั่วโลก หัวหน้า/ผู้ประสานงานหลักจะสามารถรายงานตรงไปยังผู้อำนวยการระดับประเทศ/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (หรือผู้นำของภูมิภาค/ ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายปฏิบัติการ หรือผู้จัดการอาวุโสด้านการตอบสนองต่อภัยพิบัติ) และผู้อำนวยการฝ่ายปกป้องคุ้มครองของศุภนิมิตสากล ถ้าเห็นว่าประเด็นปัญหาเรื่องการปกป้องคุ้มครองยังไม่ได้รับการแก้ไขอย่างเพียงพอ

2. **ระเบียบว่าด้วยพฤติกรรม : พนักงานและบุคคลที่เกี่ยวข้องกับมูลนิธิศุภนิมิตฯ**

2.1 **ระเบียบว่าด้วยพฤติกรรมในการปกป้องคุ้มครอง:** พนักงานและบุคคลที่เกี่ยวข้องกับมูลนิธิศุภนิมิตฯ จะประพฤติตนและแสดงออกถึงการปกป้องคุ้มครองเด็กและผู้ได้รับประโยชน์ที่เป็นผู้ใหญ่ ป้องกันการแสวงประโยชน์และการทารุณกรรมทางเพศ และป้องกันไม่ให้เกิดอันตรายอื่นใดทั้งโดยตั้งใจหรือไม่ตั้งใจต่อผู้ที่มูลนิธิศุภนิมิตฯ ให้ความช่วยเหลือหรือทำงานร่วมกัน กฎของพฤติกรรมขึ้นอยู่กับปฏิสัมพันธ์ (โดยมีเงื่อนไขว่าปฏิบัติตามกฎหรือสูงกว่าขั้นต่ำที่กำหนดไว้ในนโยบายฉบับนี้) กับเด็กๆ ไม่ว่าจะเพศเดียวกันหรือเพศตรงข้าม และผู้ใหญ่ที่อยู่ในกลุ่มเปราะบาง ให้เหมาะสมกับท้องถิ่นและวัฒนธรรม พนักงานและบุคคลที่เกี่ยวข้องกับมูลนิธิศุภนิมิตฯ ทั้งหมด ยินยอมปฏิบัติตามระเบียบเหล่านี้ในการทำกิจกรรมของพวกเขาเกี่ยวกับมูลนิธิศุภนิมิตฯ เพื่อเด็กทุกคนไม่ว่าที่ใดและเพื่อผู้ได้รับประโยชน์ที่เป็นผู้ใหญ่ทั้งหมด (ดูคำจำกัดความ)

พฤติกรรมที่สามารถยอมรับได้ – พนักงานและบุคคลที่เกี่ยวข้องกับมูลนิธิศุภนิมิตฯ ที่เกี่ยวข้องกับมูลนิธิศุภนิมิตฯ จะ:

- ก) สร้างและรักษาสภาพแวดล้อมและสถานการณ์ที่ป้องกันการแสวงประโยชน์และการทารุณกรรมทางเพศ ต่อเด็กและผู้ได้รับประโยชน์ที่เป็นผู้ใหญ่และจะส่งเสริมการนำระเบียบว่าด้วยพฤติกรรมเหล่านี้ไปปฏิบัติ
- ข) ใช้ความระมัดระวังเกี่ยวกับภาพลักษณ์และการแสดงออกผ่านทางภาษา การกระทำ และความสัมพันธ์กับเด็ก รวมถึงพฤติกรรมทั้งผ่านการพบปะกันจริงๆ และผ่านช่องทางดิจิทัล ทั้งออนไลน์และออฟไลน์ โดยแสดงออกถึงการเคารพเด็กและผู้ได้รับประโยชน์ที่เป็นผู้ใหญ่ และสิทธิของพวกเขา
- ค) ต้องมั่นใจว่าการติดต่อทางกายภาพและทางออนไลน์ทั้งหมดกับเด็กและผู้ได้รับประโยชน์ที่เป็นผู้ใหญ่มีความเหมาะสมกับวัฒนธรรมในท้องถิ่นนั้นๆ
- ง) ใช้วิธีการที่เป็นเชิงบวก โดยปราศจากความรุนแรงในการจัดการกับพฤติกรรมของเด็ก
- จ) ยินยอมรับผิดขอต่อพฤติกรรมและการกระทำส่วนบุคคลของตนเองในฐานะตัวแทนขององค์กร
- ฉ) มีความรับผิดชอบในการตอบสนองต่อพฤติกรรมของเด็กเสมอ แม้ว่าเด็กจะประพฤติในลักษณะที่ไม่เหมาะสมทางเพศ ผู้ใหญ่ต้องหลีกเลี่ยงการตกอยู่ในสถานการณ์ที่เสี่ยงกับเด็ก
- ช) ปฏิบัติตามกฎหมาย “จะต้องมีผู้ใหญ่สองคน” ในขณะที่ทำงานของมูลนิธิศุภนิมิตฯ ซึ่งในนั้นผู้ใหญ่สองคนหรือมากกว่านั้นจะดูแลกิจกรรมทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับเด็กๆ และสามารถมองเห็นและปรากฏตัวอยู่ตลอดเวลาในซึ่งเป็นไปได้ และสามารถปฏิบัติได้
- ช) ปฏิบัติตามการสอบสวนเกี่ยวกับการปกป้องคุ้มครอง (ภายในและภายนอก) และจัดให้มีข้อมูลที่เป็นเอกสารหรือข้อมูลอื่นใดที่จำเป็นสำหรับความสมบูรณ์ของการสอบสวน
- ฉ) ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ใช้บังคับและนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตลอดจนนโยบายการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลของมูลนิธิศุภนิมิตฯ รวมถึงระเบียบว่าด้วยการปกป้องคุ้มครองเด็กทางดิจิทัลของมูลนิธิศุภนิมิตฯ เมื่อมีการจัดการข้อมูลส่วนบุคคลใดเกี่ยวกับเด็กหรือผู้ได้รับประโยชน์ที่เป็นผู้ใหญ่แต่ละราย ให้พึงตระหนักว่าโดยทั่วไปแล้วการรวบรวมหรือการใช้ข้อมูลดังกล่าวจะต้องเป็นไปอย่างจำกัดตามความจำเป็นขั้นต่ำสุด และจะต้องเก็บรักษาและถ่ายโอนข้อมูลดังกล่าวด้วยวิธีการที่ปลอดภัยและเป็นความลับ

ญ) รายงานเหตุการณ์ในการปกป้องคุ้มครองหรือการละเมิดนโยบายนี้โดยพนักงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับมูลนิธิศุภนิมิตฯ หรือผู้ให้ความช่วยเหลือด้านมนุษยธรรม จากหน่วยงานอื่นใดที่ทราบหรือต้องสงสัยโดยทันทีผ่านกลไกการรายงานที่จัดตั้งขึ้น (โปรดดูข้อ 6.5.1 เกี่ยวกับวิธีการรายงาน)

พฤติกรรมที่ไม่สามารถยอมรับได้ – พนักงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับมูลนิธิศุภนิมิตฯ ต้องไม่:

- ก) ประพฤติทางกายในลักษณะที่ไม่เหมาะสม หรือพัฒนาความสัมพันธ์ทางเพศกับเด็ก โดยไม่คำนึงถึงเกณฑ์อายุที่ยอมให้ร่วมประเวณีได้ตามกฎหมายหรือเกณฑ์อายุแห่งการบรรลุนิติภาวะ นี้ยังรวมถึงการยินยอมหรือการไม่เอาผิดต่อพฤติกรรมข้างต้น รวมทั้งการเลี้ยงดูเด็กหรือการไม่เอาผิดต่อการแต่งงานของเด็กโดยบิดามารดาหรือครอบครัว (อายุต่ำกว่า 18 ปี)
- ข) พัฒนาหรือแสวงหาความสัมพันธ์ทางเพศกับผู้ได้รับประโยชน์ใด ๆ ภัย ความสัมพันธ์ดังกล่าวไม่สามารถเป็นที่ยอมรับได้ และจะไม่ยอมให้เกิดขึ้นเนื่องจากปัจจัยเรื่องความแตกต่างของอำนาจที่ไม่เท่าเทียมกันตามธรรมชาติ ซึ่งความสัมพันธ์ดังกล่าวเป็นการทำลายความน่าเชื่อถือและการยึดถือหลักคุณธรรมของความช่วยเหลือด้านมนุษยธรรม หรืองานด้านการพัฒนาของมูลนิธิศุภนิมิตฯ
- ค) แสวงประโยชน์หรือทรากรมทางเพศต่อผู้ได้รับประโยชน์ไม่ว่าจะเป็นผู้ใหญ่หรือเด็ก พฤติกรรมดังกล่าวถือว่าเป็นการกระทำความผิดอย่างร้ายแรง
- ง) แลกเปลี่ยนเงิน การจ้างงาน สินค้า หรือบริการเพื่อประเวณี (รวมถึงความชอบทางเพศ รูปแบบอื่นๆ ที่สร้างความอับอาย การทำให้เสื่อมเสีย หรือพฤติกรรมที่แสวงหาประโยชน์ หรือการซื้อบริการทางเพศ) หรือความต้องการอื่นๆ ที่เป็น การแสวงหาประโยชน์โดยเด็ดขาด รวมถึงการแลกเปลี่ยนความช่วยเหลือที่มีพร้อมอยู่แล้วให้กับผู้ได้รับประโยชน์
- จ) ลูบไล้ จับ จูบ กอดหรือสัมผัสเด็กหรือผู้ได้รับประโยชน์ที่เป็นผู้ใหญ่ในทางที่ไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้องตามวัฒนธรรม
- ฉ) ใช้ภาษา ให้คำแนะนำหรือเสนอให้คำแนะนำแก่เด็กหรือผู้ได้รับประโยชน์ที่เป็นผู้ใหญ่ซึ่งไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง รวมถึงภาษาที่ก่อให้เกิดความอับอายขายหน้าหรือรู้สึกด้อยคุณค่า หรือเหยียดหยามหรือทำให้เสื่อมเสีย
- ช) ใช้เวลาอยู่กับเด็กหรือผู้ได้รับประโยชน์ที่เป็นผู้ใหญ่เพียงลำพังมากเกินไปหรือโดยไม่จำเป็น หรือแยกตัวออกจากผู้อื่น หรืออยู่ในห้องหรือในพื้นที่ที่เป็นส่วนตัว
- ช) มีส่วนร่วมในพฤติกรรมกับเด็กหรือผู้ได้รับประโยชน์ที่เป็นผู้ใหญ่ซึ่งผิดกฎหมาย ไม่ปลอดภัยหรือไม่ถูกต้อง รวมทั้งการ ปฏิบัติตามประเพณีที่เป็นอันตราย การกระทำทางจิตวิญญาณหรือพิธีกรรมในทางที่ไม่ถูกต้อง ทั้งนี้ให้คำนึงถึง สถานการณ์เฉพาะหน้าซึ่งอาจไม่ปลอดภัยหากกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใด
- ฉ) จ้างเด็กในรูปแบบใดๆ ของการใช้แรงงานเด็ก (รวมถึง “ช่วยงานบ้าน”) เว้นแต่ว่าเป็นประโยชน์สูงสุดของเด็กและ สอดคล้องกับกฎหมายท้องถิ่นและมาตรฐานสากล (“แรงงานเด็ก” เป็นงานที่เป็นอันตรายและเต็มไปด้วยอันตรายต่อ เด็กทางด้าน ร่างกาย จิตใจ ทางสังคมหรือทางศีลธรรม หรือรบกวนการเรียนของพวกเขา)
- ญ) ตีหรือลงโทษทางร่างกายต่อเด็กในขณะที่เด็กอยู่ในการดูแลของมูลนิธิศุภนิมิตฯ หรือพนักงาน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง กับมูลนิธิศุภนิมิตฯ ที่กำลังดำเนินงานของมูลนิธิศุภนิมิตฯ
- ฎ) ไปกับเด็กตามลำพังในยานพาหนะเพื่องานของมูลนิธิศุภนิมิตฯ เว้นแต่มีความจำเป็นอย่างยิ่ง และด้วยความยินยอม จากบิดามารดา/ผู้ปกครอง หรืออยู่ในการรับรู้และเห็นชอบจากบุคคลที่เชื่อถือได้
- ฏ) ใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของเด็กหรือผู้ได้รับประโยชน์ที่เป็นผู้ใหญ่ ที่ระบุอัตลักษณ์ของผู้นั้นในทางที่ผิด หรือใช้ด้วยความ ประมาทเลินเล่อ
- ฐ) สื่อสารกับเด็กในพื้นที่โปรแกรมของมูลนิธิศุภนิมิตฯ ผ่านช่องทางดิจิทัล (ตัวอย่างเช่น Facebook, Twitter, Instagram) ผ่านเทคโนโลยีโทรศัพท์มือถือ (ตัวอย่างเช่น การส่งข้อความสั้นๆ Line, Skype) หรือออนไลน์ โดย ผู้ปกครองเด็กไม่ได้อนุญาตหรือรับทราบ นอกจากนี้ ห้ามพนักงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับมูลนิธิศุภนิมิตฯ สื่อสาร

ผ่านทางโทรศัพท์มือถือ ช่องทางดิจิทัลหรือออนไลน์ กับเด็กหรือผู้ได้รับประโยชน์ที่เป็นผู้ใหญ่ในทางที่ไม่เหมาะสม หรือสื่อเกี่ยวกับเรื่องเพศ

- ๓) นิ่งเฉย ปกปิด หรือเปิดทางให้เกิดเหตุการณ์ซึ่งละเมิดแนวทางการปกป้องคุ้มครอง หรือการละเมิดนโยบายการปกป้องคุ้มครอง โดยพนักงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับมูลนิธิศุภนิมิตฯ ซึ่งเป็นที่รับทราบหรือต้องสงสัย

2.1.1 บุคคลที่เกี่ยวข้องกับมูลนิธิศุภนิมิตฯ ในส่วนที่ไม่จำเป็นต้องลงนามในนโยบายการจัดการการปกป้องคุ้มครองฯ (โปรดดูข้อ 1.3) อย่างน้อยที่สุดจะต้องรับทราบเป็นลายลักษณ์อักษร รวมถึงได้รับการอธิบายทำความเข้าใจ เกี่ยวกับระเบียบว่าด้วยพฤติกรรมในการปกป้องคุ้มครองเหล่านี้

- 2.2 การลงโทษทางวินัย: การไม่ปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยพฤติกรรมในการปกป้องคุ้มครองของมูลนิธิศุภนิมิตฯ หรือการไม่ปฏิบัติตามข้อใดข้อหนึ่งของนโยบายการปกป้องคุ้มครองของมูลนิธิศุภนิมิตฯ หรือพฤติกรรมอื่นที่ไม่เหมาะสมต่อเด็กหรือผู้ได้รับประโยชน์ที่เป็นผู้ใหญ่ หรือการไม่รายงานเหตุการณ์การปกป้องคุ้มครองที่กระทำโดยพนักงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับมูลนิธิศุภนิมิตฯ ที่เป็นที่ยอมรับหรือต้องสงสัย จะเป็นเหตุให้ต้องได้รับการลงโทษทางวินัยรุนแรงถึงขั้นเลิกจ้างงานหรือสิ้นสุดการร่วมพันธกิจกับมูลนิธิศุภนิมิตฯ และถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

3. การสรรหา

- 3.1 การคัดกรอง : มูลนิธิศุภนิมิตฯ แห่งประเทศไทยดำเนินการอย่างเข้มงวดในการคัดกรองเพื่อแยกบุคคลทุกคนที่อาจหาทางใช้มูลนิธิศุภนิมิตฯ เพื่อกระทำความอันตรายต่อเด็กหรือผู้ได้รับประโยชน์ที่เป็นผู้ใหญ่ หรือผู้ซึ่งมีการกระทำในอดีตชี้ให้เห็นถึงความเสี่ยงจากอันตรายดังกล่าวที่ไม่สามารถยอมรับได้ออกไป มาตรการเหล่านี้รวมถึงการกล่าวถึงการปกป้องคุ้มครองเด็กในเอกสารการสมัครงาน ระหว่างการสัมภาษณ์งาน และสอบถามจากบุคคลอ้างอิง มาตรการเหล่านี้รวมถึงการจัดการการปกป้องคุ้มครองในการประกาศรับสมัครงาน (ตามรูปแบบและช่องทางที่เหมาะสม) การสมัคร การสัมภาษณ์ และบุคคลที่อ้างอิง มาตรการคัดกรองในการปกป้องคุ้มครองจะใช้กับผู้สมัครงาน คณะกรรมการอำนวยการมูลนิธิฯ อาสาสมัคร พนักงานฝึกหัดทุกคน และผู้รับช่วงสัญญาแต่ละรายที่สามารถเข้าถึงเด็กหรือผู้ได้รับประโยชน์ที่เป็นผู้ใหญ่ หรือเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของพวกเขาได้ ในระหว่างกระบวนการการสัมภาษณ์ ผู้สมัครจะถูกถามเกี่ยวกับประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับเด็กก่อนหน้านี้ สำหรับบุคคลที่อ้างอิงที่ผู้สมัครให้ข้อมูลไว้ จะถูกถามคำถามเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สมัครที่จะทำงานกับผู้ใหญ่และเด็กที่เปราะบางหรือสำหรับหน่วยงานที่มุ่งเน้นการทำงานกับเด็ก เอกสารเกี่ยวกับบุคคลที่อ้างอิงจะถูกเก็บไว้ในแฟ้มประวัติบุคคล

โปรดพึงตระหนักว่า ผู้สนับสนุนเงินทุนรายใหญ่อาจมีข้อกำหนดในการคัดกรองโดยเฉพาะสำหรับงานที่พวกเขาให้เงินทุน ดังนั้นควรตรวจสอบข้อกำหนดและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการให้เงินทุน

- 3.2 การตรวจสอบตัวตนและภูมิหลัง: ผู้สมัครงาน คณะกรรมการอำนวยการมูลนิธิฯ และพนักงานฝึกหัด ตลอดจนบุคลากรของผู้รับช่วงสัญญาและผู้ร่วมพันธกิจที่เกี่ยวข้องจะต้องให้ความมั่นใจต่อมูลนิธิฯ และชุมชนในการควบคุมดูแลบุคลากรในความรับผิดชอบ รวมทั้งต้องมีการทำความเข้าใจเพื่อขอความร่วมมือจากองค์กรร่วมพันธกิจที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมนั้น ๆ ให้สร้างกลไกในการปกป้องคุ้มครองเด็ก และผู้ได้รับประโยชน์ที่เป็นผู้ใหญ่ ก่อนที่จะมีการจ้างงานหรือการเข้ามีส่วนร่วมกับมูลนิธิศุภนิมิตฯ และหลังจากนั้นเป็นระยะๆ ตามที่กฎหมายกำหนดหรือเหมาะสมกับบริบท ในส่วนของอาสาสมัครชุมชน ไม่จำเป็นต้องมีการตรวจประวัติอาชญากรรม แต่ให้มีการรับรองอย่างเป็นทางการจากผู้นำในท้องถิ่น ผู้ใหญ่บ้าน ครูประจำโรงเรียน ผู้นำชุมชน ผู้นำชมรมเยาวชน ผู้นำศาสนา หรือบุคคลอื่นๆ ที่ทำหน้าที่ในลักษณะคล้ายคลึงกัน

ทั้งนี้บุคคลที่มีการพิพากษาลงโทษในการก่ออาชญากรรมใดต่อเด็กหรือการแสวงประโยชน์หรือการทารุณกรรมทางเพศต่อผู้ใหญ่จะไม่ได้รับการว่าจ้างหรือเข้ามีส่วนร่วมกับมูลนิธิศุภนิมิตฯ และไม่ว่าในกรณีใดๆ จะไม่ถูกบรรจุในตำแหน่งที่สามารถเข้าถึงเด็กหรือผู้ได้รับประโยชน์ที่เป็นผู้ใหญ่ หรือเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของพวกเขา

4. การเยี่ยมชมโครงการมูลนิธิศุภนิมิตฯ

4.1 ผู้เยี่ยมชม: ผู้เยี่ยมชมจะต้องอยู่ภายใต้นโยบายนี้รวมถึงผู้ที่จะไปยังโปรแกรมภาคสนามของมูลนิธิศุภนิมิตฯ ซึ่งรวมถึงผู้อุปการะ ผู้บริจาค และผู้แทนอื่นๆ จากสำนักงานที่สนับสนุนเงินทุน เช่น บล็อกเกอร์ ผู้อุปการะที่เป็นผู้มีชื่อเสียง หรือนักข่าวที่ได้รับเชิญจากมูลนิธิศุภนิมิตฯ ข้าราชการหรือผู้บริจาคที่เป็นองค์กรหรือสถาบันที่ประจำการอยู่ในประเทศไทย **ไม่จำเป็น**ที่จะต้องได้รับการปฐมนิเทศน์เกี่ยวกับระเบียบการปกป้องคุ้มครองของมูลนิธิ แต่ต้องเข้าเยี่ยมชมพร้อมกับพนักงานของมูลนิธิศุภนิมิตฯ แต่อย่างไรก็ตามหากการเยี่ยมชมโครงการในครั้งนั้น ๆ มีการพบปะกับเด็กหรือผู้ใหญ่ที่เป็นผู้ได้รับประโยชน์ของมูลนิธิศุภนิมิตฯ **ต้อง**ได้รับการปฐมนิเทศน์เกี่ยวกับระเบียบการปกป้องคุ้มครองของมูลนิธิฯ และต้องเข้าเยี่ยมชมพร้อมกับพนักงานของมูลนิธิศุภนิมิตฯ

4.2 การจัดเตรียมการเยี่ยมชม: การเยี่ยมชมของผู้อุปการะและผู้บริจาคภาคเอกชน และผู้เยี่ยมชมต่างชาติอื่นๆ ทั้งหมดจะต้องได้รับการอนุมัติล่วงหน้าจากทั้งสำนักงานต้นทางของผู้เยี่ยมชม และสำนักงานใหญ่ของมูลนิธิศุภนิมิตแห่งประเทศไทย สำหรับผู้เยี่ยมชมที่อาจเป็นผู้อุปการะหรือผู้บริจาค สำนักงานประเทศที่สนับสนุนเงินทุน (SO) จะดำเนินการตรวจสอบเพื่อรับรองความปลอดภัยจากประเทศต้นสังกัดและทางสำนักงานใหญ่ของมูลนิธิศุภนิมิตฯ จะดำเนินการตรวจสอบจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติก่อนการเยี่ยมชมภาคสนาม ทั้งนี้การดำเนินการจะกระทำเท่าที่กฎหมายอนุญาตและเหมาะสมแก่สถานการณ์ การเยี่ยมเด็กที่ได้รับการอุปการะหรือการเยี่ยมชมชนในโครงการของมูลนิธิศุภนิมิตฯ โดยที่ไม่ได้แจ้งล่วงหน้าและไม่ได้รับการตรวจสอบตามขั้นตอนจะไม่ได้รับอนุญาตให้เยี่ยมชม

4.3 การปฐมนิเทศผู้เยี่ยมชมเกี่ยวกับการปกป้องคุ้มครอง: มูลนิธิศุภนิมิตฯ มุ่งมั่นที่จะทำให้มั่นใจว่าผู้เยี่ยมชมจะรักษาข้อควรปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของนโยบายนี้ ข้อกำหนดต่อไปนี้นำมาใช้กับผู้เยี่ยมชมโครงการหรือมีการติดต่อโดยตรงกับสมาชิกในชุมชนในพื้นที่โปรแกรมของมูลนิธิศุภนิมิตฯ

ก) ผู้เยี่ยมชมจากสำนักงาน ศุภนิมิตสากล สำนักงานภูมิภาค และ สำนักงานใหญ่อื่นใด ที่เป็นพนักงานหรือสมาชิกในคณะกรรมการอำนวยการ: สำนักงานใหญ่ของมูลนิธิศุภนิมิตฯ จะจัดให้มีการปฐมนิเทศโดยย่อเกี่ยวกับระเบียบว่าด้วยพฤติกรรมกรรมการปกป้องคุ้มครอง ที่ควรทราบซึ่งสอดคล้องและเหมาะสมในบริบทนั้น ตลอดจนประเพณีท้องถิ่นเกี่ยวกับการปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้ใหญ่กับเด็ก

ข) ผู้เยี่ยมชมที่ไม่ได้เป็นพนักงานหรือสมาชิกในคณะกรรมการอำนวยการของมูลนิธิศุภนิมิตฯ: ผู้เยี่ยมชมดังกล่าวทั้งหมดจะได้รับฟังสรุปเกี่ยวกับระเบียบว่าด้วยพฤติกรรมกรรมการปกป้องคุ้มครองของมูลนิธิศุภนิมิตฯ (*โปรดดูข้อ 2.1*) และการป้องกันอันตรายในการติดต่อสื่อสาร (*โปรดดูข้อ 5.4*) เมื่อเดินทางถึงยังสถานที่เยี่ยมชม ผู้เยี่ยมชมจะได้รับการปฐมนิเทศเป็นลายลักษณ์อักษรหรือด้วยวาจาโดยย่อและลงนามรับทราบและยอมรับระเบียบจากสำนักงานโครงการก่อนการเยี่ยมชม การรับทราบที่ลงนามจะถูกเก็บไว้ในแฟ้มโดยสำนักงานของพื้นที่นั้นๆ โดยการเยี่ยมชม จะต้องมีการเยี่ยมชมของมูลนิธิศุภนิมิตฯ ร่วมและนำเยี่ยมชมโครงการเสมอ

4.4 การเยี่ยมเด็กในความอุปการะ:

ก) การเยี่ยมเด็กต้องมีการจัดสถานที่เยี่ยมเด็กไว้ล่วงหน้าโดยใช้สถานที่ที่เหมาะสม และมีเจ้าหน้าที่ของมูลนิธิศุภนิมิตฯ อยู่ด้วยทุกครั้งและตลอดเวลาของการใช้เวลากับเด็ก และให้มีการตกลงเรื่องระเบียบและเวลาของการเยี่ยมล่วงหน้าก่อนทุกครั้ง

ข) มูลนิธิศุภนิมิตฯ ไม่สนับสนุนการแลกเปลี่ยนที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ อีเมลล์ หรือช่องทางการสื่อสารออนไลน์โดยตรงระหว่างผู้อุปการะกับเด็กในทุกกรณี

5. การติดต่อสื่อสาร สื่อสังคมออนไลน์และเทคโนโลยีดิจิทัล

5.1 ความมีศักดิ์ศรี: มูลนิธิศุภนิมิตฯ จะดูแลเพื่อให้แน่ใจว่าการถ่ายภาพส่วนบุคคลจะคำนึงถึงประเพณีหรือข้อปฏิบัติท้องถิ่นก่อนที่จะถ่ายภาพหรือถ่ายทำเรื่องราว และมูลนิธิศุภนิมิตฯ รับรองว่าภาพเป็นการแสดงออกที่สอดคล้องกับบริบทและข้อเท็จจริง ในการสื่อสารทุกรูปแบบ เด็กและผู้ได้รับประโยชน์ที่เป็นผู้ใหญ่จะได้รับการปฏิบัติและถูกกล่าวถึงด้วยความมีศักดิ์ศรี ไม่ใช่เช่นเหยื่อที่ต้องยอมจำนนหรือถูกขี้นำให้แสดงท่าทางย้วยยวนทางเพศ

5.2 ความยินยอม: เด็กหรือผู้ได้รับประโยชน์ที่เป็นผู้ใหญ่ซึ่งเป็นผู้ถูกบรรยายถึง ถูกถ่ายภาพ และ/หรือถูกบันทึกวีดีโอโดยพนักงานของมูลนิธิศุภนิมิตฯ จะต้องให้ความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษร ความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษร

	<p>หมายความว่าบุคคลนั้นมีความเข้าใจอย่างดีในวัตถุประสงค์ของการรายงานหรือการถ่ายภาพ และให้การอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรต่อสิ่งนั้น หากบุคคลผู้นั้นเป็นเด็ก จะต้องได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากบิดามารดา ผู้ปกครอง หรือองค์กรหรือบุคคลอื่นตามที่กฎหมายกำหนด ในสถานการณ์ต่อไปนี้ จะต้องได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากเด็ก (ตามความเหมาะสมสำหรับอายุ) หรือผู้ได้รับประโยชน์ที่เป็นผู้ใหญ่:</p> <ul style="list-style-type: none"> ก) เด็ก/ผู้ได้รับประโยชน์ที่เป็นผู้ใหญ่ที่อาจถูกระบุถึงตัวตนของเขาได้ หรือ ข) ลักษณะที่ละเอียดอ่อนในการเปิดเผยข้อมูลหรือสถานการณ์ส่วนบุคคลอาจอันก่อให้เกิดความเสียหายต่อความเป็นส่วนตัว ศักดิ์ศรี ความปลอดภัยหรือชื่อเสียงของพวกเขา หรือ ค) ในกรณีที่กฎหมายที่ใช้บังคับกำหนดเป็นอย่างอื่น <p>5.3 การให้ความรู้เรื่องดิจิทัล: มูลนิธิศุภนิมิตฯ สนับสนุนเด็กที่อยู่ในความอุปการะ (Registered Children - RC) และบิดามารดา/ผู้ดูแลของพวกเขา ตลอดจนเด็กคนอื่นๆ ที่เข้าร่วมในกิจกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) ที่จัดโดยมูลนิธิศุภนิมิตฯ เพื่อให้เข้าใจวิธีใช้สื่อสังคมออนไลน์และเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างปลอดภัยและเหมาะสม ในขณะเดียวกันก็สามารถหลีกเลี่ยงความเสี่ยงและสามารถตอบโต้ต่อการคุกคามหรือเหตุการณ์ได้อย่างเหมาะสม</p> <p>5.4 การป้องกันอันตรายในการติดต่อสื่อสาร: มูลนิธิศุภนิมิตฯ มุ่งมั่นที่จะเล่าเรื่องที่สร้างความตระหนักและส่งเสริมการแก้ปัญหาเพื่ออยู่ดีความรุนแรงและการกระทำทารุณกรรมต่อเด็กและผู้ได้รับประโยชน์ที่เป็นผู้ใหญ่ มูลนิธิศุภนิมิตฯ ใช้ขั้นตอนต่อไปเพื่อป้องกันอันตรายผ่านการสื่อสาร สื่อสังคมออนไลน์และเทคโนโลยีดิจิทัล (รวมทั้งภาพถ่าย/วิดีโอ/คลิปเสียง เรื่องราว บทความ หรือสื่อวัสดุในการสื่อสารอื่นใด):</p> <ul style="list-style-type: none"> ก) ข้อมูลที่เป็นส่วนบุคคลของเด็กและผู้ได้รับประโยชน์ที่เป็นผู้ใหญ่ที่จับภาพ เก็บบันทึก หรือส่งผ่านทางอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ออนไลน์หรือโทรศัพท์มือถือได้รับการป้องกันด้วยรหัสผ่าน นอกจากนี้ข้อมูลจะได้รับการดูแลตามมาตรฐานการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลในปัจจุบันของมูลนิธิศุภนิมิตฯ สำหรับข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งอาจรวมถึงการเข้ารหัสและข้อกำหนดอื่นๆ ข) ในที่ใดก็ตามที่เป็นไปได้ จะมีมาตรการเพื่อป้องกันการทำสำเนาภาพทางอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่ได้รับอนุญาตจากมูลนิธิศุภนิมิตฯ (การใช้ฟังก์ชันการพิมพ์เส้นลายน้ำแบบดิจิทัลและฟังก์ชันปิดทางการคลิกขวาตามมาตรฐานขั้นต่ำขององค์กรร่วมพันธมิตรสากล สำหรับการปรากฏภาพบนอินเทอร์เน็ต) ค) การตระหนักถึงความเปราะบางเป็นพิเศษของเด็ก เนื้อหาที่โพสต์บนสื่อสังคมออนไลน์หรือเทคโนโลยีดิจิทัลต้องไม่มีชื่อสกุล หมายเลขประจำตัวการอุปการะของเด็ก หรือสถานที่ตั้ง/ที่อยู่ส่วนบุคคลของเด็ก ง) สื่อวัสดุที่มีเด็กหรือเด็กๆ จะไม่ถูกติดป้ายระบุตำแหน่งทางภูมิศาสตร์อย่างชัดเจนหรือมีส่วนใดของชื่อเด็กปรากฏอยู่ทางเลือกที่ยอมรับได้ ก็คือการไม่ระบุชื่อข้อมูลที่แท้จริงของภาพถ่ายของเด็ก โดยใช้เพียงชื่อจริงของเด็กเท่านั้นกับพื้นที่โครงการหรือที่ตั้งสำนักงานโครงการ จ) มูลนิธิศุภนิมิตฯ ไม่สนับสนุนการสื่อสารผ่านสื่อสังคมออนไลน์โดยตรง ที่ไม่ถูกรับรู้โดยมูลนิธิศุภนิมิตฯ ระหว่าง: ผู้อุปการะ/ผู้บริจาค/ผู้เยี่ยมชมกับเด็กที่อยู่ในความอุปการะ/เด็กที่ไม่ได้อยู่ในความอุปการะ และระหว่างพนักงาน/อาสาสมัคร/องค์กรอื่นๆ ในเครือของมูลนิธิศุภนิมิตฯ กับเด็กที่อยู่ในความอุปการะ/เด็กที่ไม่ได้อยู่ในความอุปการะ ยกเว้นมีเหตุจำเป็นที่เข้าใจได้ แต่ทั้งนี้ต้องได้รับการอนุญาตด้วยลายลักษณ์อักษรจากบิดามารดาหรือผู้ปกครองของเด็ก ฉ) มูลนิธิศุภนิมิตฯ จัดให้มีการรายงานและช่องทางในการตอบสนองเพื่อให้ผู้อุปการะ ผู้บริจาค ผู้เยี่ยมชม เด็กหรือผู้ดูแลสามารถรายงานเหตุการณ์ (ใดๆ) ที่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งรู้สึกไม่สบายใจหรือถูกคุกคาม ช) ชุดข้อมูลของคู่มือผู้อุปการะ เว็บไซต์ของมูลนิธิศุภนิมิตฯ โดเมน และหน้าโฮมเพจของสื่อสังคมออนไลน์มีการเปิดช่องสำหรับการรายงานในข้อกังวลเรื่องการคุ้มครองเด็กหรือเหตุการณ์ต่างๆ ที่เกิดขึ้น
--	---

- 5.5 ภาระเม็ดเงินนโยบายการติดต่อสื่อสารเพื่อการรายงาน สื่อสังคมออนไลน์และเทคโนโลยีดิจิทัล: ภาระเม็ดเงินนโยบายนี้ทั้งหมดควรถูกรายงานไปยังผู้ประสานงานการปกป้องคุ้มครองของมูลนิธิศุภนิมิตฯ ผู้ประสานงานฝ่ายการปกป้องคุ้มครองระดับภูมิภาค หรือผู้อำนวยการฝ่ายปกป้องคุ้มครองศุภนิมิตสากล การตอบสนองจะขึ้นอยู่กับขนาดของความเสียหายและความรุนแรงของเหตุการณ์ต่อเด็กหรือผู้ได้รับประโยชน์ที่เป็นผู้ใหญ่
6. เหตุการณ์การปกป้องคุ้มครองและระเบียบว่าด้วยการตอบสนอง
- 6.1 การตอบสนองต่อเหตุการณ์การปกป้องคุ้มครอง: มูลนิธิศุภนิมิตฯ จะต้องสอบสวนและตอบสนองต่อรายงานการกระทำทารุณต่อเด็กหรือผู้ได้รับประโยชน์ที่เป็นผู้ใหญ่ในโปรแกรมของมูลนิธิศุภนิมิตฯ ด้วยวิธีการที่สอดคล้องกับกฎหมายท้องถิ่น มูลนิธิศุภนิมิตฯ จำแนกเหตุการณ์การปกป้องคุ้มครองออกเป็นสามประเภทในการกำหนดการตอบสนองของมูลนิธิศุภนิมิตฯ ซึ่งขึ้นอยู่กับลักษณะของเหตุการณ์และบทบาทของมูลนิธิศุภนิมิตฯ ต่อเหตุการณ์นั้นๆ
- 6.2 เหตุการณ์ปกป้องคุ้มครองเด็กในชุมชนประเภทที่หนึ่ง: การกระทำทารุณหรือก่อให้เกิดอันตรายต่อเด็ก ในชุมชนที่ซึ่งมูลนิธิศุภนิมิตฯ มีการดำเนินงานโปรแกรมและไม่ได้กระทำโดยพนักงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับมูลนิธิศุภนิมิตฯ เป็นเหตุการณ์ประเภทที่หนึ่ง สำนักงานโครงการจะรายงานเหตุการณ์ระดับหนึ่ง ไปยังฝ่ายปกป้องคุ้มครองของมูลนิธิศุภนิมิตฯ ในกรณีที่มีอันตรายร้ายแรงคุกคามความอยู่รอด ความปลอดภัยหรือพัฒนาการของผู้ประสพภัยที่เป็นเด็ก สำนักงานโครงการในแต่ละพื้นที่จะมีแผนการเตรียมความพร้อมในการป้องกันเหตุการณ์ (SIPP) ของตนเองที่มีแนวทางเฉพาะและนำมาใช้เป็นแนวทางเพื่อให้ตระหนักถึงความรับผิดชอบ การดำเนินการและข้อจำกัดที่สอดคล้องกับกฎหมายท้องถิ่น สำหรับทีมงานท้องถิ่นที่จะตอบสนองต่อเหตุการณ์ประเภทที่หนึ่ง
- 6.3 เหตุการณ์ในการป้องกันประเภทที่สอง: เหตุการณ์ประเภทที่สองหมายถึงการกระทำใดๆ ที่ละเมิดนโยบายนี้ ซึ่งทำให้เด็กหรือผู้ได้รับประโยชน์ที่เป็นผู้ใหญ่ตกอยู่ในความเสี่ยงโดยตรงจากอันตรายที่อาจเกิดขึ้น แต่เป็นที่ซึ่งเชื่อได้ว่าอันตรายนั้นยังไม่ได้เกิดขึ้นจริง มูลนิธิศุภนิมิตฯ จะรายงานเหตุการณ์ประเภทที่สองไปยังฝ่ายปกป้องคุ้มครองขององค์กรศุภนิมิตสากล ภายใน 24 ชั่วโมงหลังจากที่ได้รับทราบในครั้งแรก การตอบสนองจะดำเนินงานโดยสำนักงานใหญ่ของมูลนิธิฯ (NO) ที่มีการควบคุมดูแลและรับผิดชอบโดยผู้อำนวยการฝ่ายปกป้องคุ้มครองขององค์กรศุภนิมิตสากล และการสนับสนุนจากผู้ประสานงานฝ่ายการปกป้องคุ้มครองระดับภูมิภาค (Regional)
- 6.4 เหตุการณ์ในการปกป้องคุ้มครองประเภทที่สาม: เหตุการณ์ประเภทที่สาม เป็นการกล่าวหาหรือการปรักปรำการทำร้ายหรือการกระทำทารุณต่อเด็กหรือผู้ได้รับประโยชน์ที่เป็นผู้ใหญ่โดยพนักงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับมูลนิธิศุภนิมิตฯ หากเป็นเรื่องเกี่ยวข้องกับเด็ก จะมีเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องอีกสองลักษณะคือ: ความตายหรือการบาดเจ็บสาหัสของเด็กในขณะที่เข้าร่วมหรืออยู่ในกิจกรรมของมูลนิธิศุภนิมิตฯ หรือเกิดจากผู้ที่เกี่ยวข้องกับมูลนิธิศุภนิมิตฯ โดยตรง หรืออุบัติเหตุทางถนนที่เกี่ยวข้องกับยานพาหนะของมูลนิธิศุภนิมิตฯ หรือคนขับที่เกี่ยวข้องกับมูลนิธิศุภนิมิตฯ ซึ่งทำให้เด็กได้รับบาดเจ็บหรือเสียชีวิต มูลนิธิศุภนิมิตฯ จะรายงานเหตุการณ์ประเภทที่สามที่เกิดขึ้นจริงหรือที่กล่าวหาไปยังฝ่ายปกป้องคุ้มครองขององค์กรศุภนิมิตสากลภายใน 24 ชั่วโมงหลังจากการรับแจ้งครั้งแรก การตอบสนองจะดำเนินงานโดยสำนักงานใหญ่ของมูลนิธิฯ (NO) ที่มีการควบคุมดูแลและรับผิดชอบโดยผู้ประสานงานฝ่ายปกป้องคุ้มครองขององค์กรศุภนิมิตสากลและการสนับสนุนจากผู้ประสานงานการปกป้องคุ้มครองระดับภูมิภาค ในที่ซึ่งกฎหมายที่ใช้บังคับมีอำนาจสั่งการจะต้องแจ้งข้อกำหนดในการให้เงินทุน หรือข้อตกลงกับองค์กรศุภนิมิตสากล ที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานประเทศที่สนับสนุนเงินทุนโดยทันทีด้วยการประสานงานกับฝ่ายกฎหมายขององค์กรศุภนิมิตสากล (WVI Legal)
- 6.5 การรายงาน: พนักงานและบุคคลที่เกี่ยวข้องกับ มูลนิธิศุภนิมิตฯ ทั้งหมดจะต้องรับผิดชอบและมีภาระหน้าที่ในการรายงานการกระทำทารุณต่อเด็กหรือผู้ได้รับประโยชน์ที่เป็นผู้ใหญ่ที่ต้องสงสัย (หรือข้อกังวลเกี่ยวกับการปกป้องคุ้มครองอื่นๆ รวมทั้งการละเมิดนโยบายนี้) ที่เชื่อมโยงกับมูลนิธิศุภนิมิตฯ หรือโปรแกรมของมูลนิธิศุภนิมิตฯ

นอกจากนี้ จะต้องรายงานข้อกังวลหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับการทารุณกรรมหรือการแสวงประโยชน์ทางเพศซึ่งกระทำโดยผู้ปฏิบัติงานด้านมนุษยธรรมที่อยู่ภายนอกมูลนิธิศุภนิมิตฯ โดยทันที ในที่ซึ่งมีการจัดตั้งกลไกระหว่างหน่วยงานจะมีการใช้สิ่งเหล่านี้เพื่อรายงานเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยปรึกษากับผู้ประสานงานฝ่ายปกป้องคุ้มครองของศุภนิมิตฯ ในกรณีของสำนักงานใหญ่ของมูลนิธิฯ หรือฝ่ายตอบสนองระดับสากล

6.5.1 พนักงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับมูลนิธิศุภนิมิตฯ สามารถรายงานด้วยวิธีดังต่อไปนี้

- ก) รายงานผ่านอีเมล THAO_ireport@wvi.org เพื่อรายงานต่อในระบบการจัดการเหตุการณ์แบบบูรณาการ (IIM - www.worldvisionincidentreport.ethicspoint.com)
- ข) รายงานผ่านหมายเลขโทรศัพท์สายด่วนงานปกป้องคุ้มครองเพื่อรายงานต่อในระบบ IIM
- ค) รายงานผ่านแอปพลิเคชันไลน์งานปกป้องคุ้มครองเพื่อรายงานต่อในระบบ IIM
- ง) รายงานผ่านอีเมลโดยตรงถึงผู้อำนวยการเพื่อรายงานต่อในระบบ IIM
- จ) รายงานผ่านช่องทางสายด่วนของศุภนิมิตสากล (whistleblower-http://worldvision.ethicspoint.com)

6.6 การเปิดเผย: ในขณะที่มูลนิธิศุภนิมิตฯ รักษาข้อมูลที่เป็นความลับสำหรับบุคคลที่เกี่ยวข้องในเหตุการณ์การปกป้องคุ้มครอง มูลนิธิศุภนิมิตฯ อาจเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น เมื่อได้รับอนุญาตตามกฎหมาย เพื่อสนับสนุนการฟ้องร้องดำเนินคดีทางอาญาที่ต้องสงสัย หรือเพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของผู้บริจาคและเงื่อนไขข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง หรือเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้และความรับผิดชอบ หรือเพื่อสนับสนุนการป้องกันเหตุการณ์ในอนาคต หรือตามที่กฎหมายกำหนด

ทั้งนี้ข้อมูลเกี่ยวกับการสอบสวนเหตุการณ์การปกป้องคุ้มครองที่กำลังดำเนินการ และข้อมูลเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต จะมีการเปิดเผยเฉพาะกับผู้ที่อยู่ในเกณฑ์ "จำเป็นที่จะต้องรู้"ตามที่เห็นว่าจำเป็นโดยสำนักงานใหญ่ของมูลนิธิฯ หรือสำนักงานภูมิภาคหรือฝ่ายปกป้องคุ้มครองของศุภนิมิตสากล หากเป็นไปได้ว่าข้อมูลที่ละเอียดอ่อนเกี่ยวกับผู้ถูกระทำ หรือเกี่ยวกับความรุนแรงต่อเด็กหรือผู้ใหญ่จะไม่ถูกเก็บเป็นความลับ ซึ่งอาจทำให้บุคคลที่เกี่ยวข้องมีความเสี่ยงหากเข้าถึงโดยฝ่ายที่ไม่ได้รับอนุญาต จะต้องไม่มีการเก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าวไว้

มูลนิธิศุภนิมิตฯ จะไม่รับหรือเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลโดยละเอียด โดยเฉพาะข้อมูลด้านสุขภาพ เว้นแต่ตามที่จำเป็นน้อยที่สุดเพื่อให้แน่ใจว่ามูลนิธิศุภนิมิตฯ จะจัดการกับเรื่องนี้ได้อย่างเหมาะสม ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวจะถูกเก็บเป็นความลับอย่างเคร่งครัดและได้รับการคุ้มครองตามมาตรฐานการรักษาความปลอดภัยข้อมูลและการคุ้มครองข้อมูลตาม พระราชบัญญัติข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

6.7 การรายงานต่อเจ้าหน้าที่: มูลนิธิศุภนิมิตฯ จะประเมินการรายงานการละเมิดการปกป้องคุ้มครองให้กับเจ้าหน้าที่ทางกฎหมายที่เหมาะสมโดยประเมินภาระหน้าที่ตามกฎหมายที่จะต้องรายงาน ตลอดจนผลประโยชน์ของผู้ถูกระทำ โดยทั่วไปจะต้องทำรายงาน เว้นแต่จะมีการตัดสินใจว่ารายงานอาจมีแนวโน้มที่จะก่อให้เกิดอันตรายยิ่งขึ้นแก่ผู้ถูกระทำหรือผู้ที่อาจตกเป็นเหยื่อในอนาคต

7. เรื่องที่ต้องพิจารณาเกี่ยวกับการปกป้องคุ้มครองในการดำเนินงานโปรแกรม

7.1 สิ่งสำคัญของการปกป้องคุ้มครองในงานโปรแกรม: ในแผนทั้งหมดที่ครอบคลุมพันธกิจทั้งสามแนวทาง มูลนิธิศุภนิมิตฯ หาแนวทางที่จะไม่ทำให้เกิดอันตรายต่อเด็กหรือผู้ได้รับประโยชน์ที่เป็นผู้ใหญ่ เพื่อรักษาผลประโยชน์ของสมาชิกในชุมชน โดยเฉพาะเด็ก ๆ ที่เป็นศูนย์กลางในการดำเนินงานของเรา และใช้ประโยชน์จากโอกาสต่างๆ ที่จะช่วยให้เด็กๆ ปลอดภัยยิ่งขึ้นภายในครอบครัวและชุมชนของพวกเขา ทั้งนี้รวมถึงการพิจารณาในระหว่างการออกแบบโปรแกรมการปกป้องคุ้มครองเด็กจากภัยคุกคามและปัญหาในท้องถิ่น และโน้มน้าวผู้ปฏิบัติงานและกลุ่มต่างๆ ในท้องถิ่นให้เป็นองค์กรที่ปลอดภัยยิ่งขึ้นสำหรับเด็กและผู้ได้รับประโยชน์ที่เป็นผู้ใหญ่ นอกจากนี้ในการออกแบบโปรแกรมสำหรับสถานการณ์ฉุกเฉิน ยังได้มีการพิจารณาการป้องกันภัยคุกคามด้านมนุษยธรรมเพิ่มเติม

	<p>จากการปกป้องคุ้มครองเด็กที่มีอยู่</p> <p>7.2 <u>กลไกการสะท้อนผลและการร้องเรียนของชุมชน</u>: เด็ก บิดามารดา และผู้ใหญ่คนอื่นๆ ตระหนักถึงกลไกการร้องเรียนที่จัดตั้งขึ้นในโครงการของมูลนิธิศุภนิมิตฯ และสิทธิของพวกเขาที่จะปลอดภัยจากการทารุณกรรมและการแสวงประโยชน์ในโปรแกรมของมูลนิธิศุภนิมิตฯ ทุกโปรแกรม โดยในทุกชุมชนที่มูลนิธิศุภนิมิตฯ ดำเนินงานอยู่ เรา จะ:</p> <p>ก) ทำงานกับเด็กๆ และผู้ใหญ่ในชุมชนเพื่อช่วยให้พวกเขาจำแนกการกระทำที่ไม่เหมาะสมโดยพนักงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับมูลนิธิศุภนิมิตฯ และเพื่อพัฒนากลไกการสะท้อนผลที่เหมาะสมกับบริบทของชุมชนซึ่งสมาชิกชุมชนสามารถรายงานทั้งข้อเสนอแนะทั่วไปและเหตุการณ์ร้ายแรงใดๆ ของการประทุพผิตโดยพนักงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับมูลนิธิศุภนิมิตฯ</p> <p>ข) ให้ข้อมูลเกี่ยวกับวิธีการรายงานการกระทำทารุณต่อเด็ก การแสวงประโยชน์และการทารุณกรรมทางเพศ หรือการละเมิดอื่นๆ ของข้อปฏิบัติในการปกป้องคุ้มครองเด็กโดยพนักงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับมูลนิธิศุภนิมิตฯ</p> <p>7.3 <u>การจัดตั้งสถาบันและการรับเป็นบุตรบุญธรรม</u>: มูลนิธิศุภนิมิตฯ ไม่อำนวยความสะดวกในการรับเด็กเป็นบุตรบุญธรรมหรือการสนับสนุนการจัดทำรูปแบบการจัดตั้งสถาบันหรือสถานสงเคราะห์เด็ก</p> <p>8. งานอุปการะ</p> <p>8.1 <u>การป้องกันอันตรายในการดำเนินงานอุปการะ</u>: การให้การอุปการะจะดำเนินการในลักษณะที่คำนึงความปลอดภัยของเด็กเป็นอันดับแรก ซึ่งหมายรวมถึงการตรวจสอบการติดต่อจดหมายของผู้อุปการะทั้งหมด การฝึกอบรมพนักงานและการติดตามเด็กเพื่อรับรู้และตอบสนองต่อการทารุณกรรม การมีปฏิสัมพันธ์เชิงสร้างสรรค์กับบิดามารดาและเด็กๆ การดำเนินงานโปรแกรมการคุ้มครองเด็กเพื่อหนุนเสริม การจัดการและการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลให้ปลอดภัย และการรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเท่าที่จำเป็นสำหรับการดำเนินงานโปรแกรมเท่านั้น</p> <p>8.2 <u>การตอบสนองต่อการทารุณกรรม</u>: การติดตามเยี่ยมเยียนเด็กในอุปการะ เป็นกระบวนการที่เหมาะสมในการสนับสนุนเพื่อติดตามในกรณีที่เกิดต้องการการปกป้องคุ้มครองหรือในการดำเนินการสนับสนุนช่วยเหลือ หลังจากมีรายงานการละเมิดหรือทารุณกรรม ดังที่กำหนดไว้ในแผนการเตรียมความพร้อมในเหตุการณ์ปกป้องคุ้มครองระดับประเทศและสอดคล้องกับกฎหมายท้องถิ่น</p> <p>9. การมีส่วนร่วมของเด็กอย่างปลอดภัย</p> <p>9.1 <u>การป้องกันอันตรายจากการมีส่วนร่วมของเด็ก</u>: มูลนิธิศุภนิมิตฯ ทำงานเพื่อทำให้เด็กเป็นตัวของตัวเองมากขึ้น ในการเป็นพลเมืองและผู้มีส่วนร่วมในความอยู่ดีมีสุขของตนเอง และเพื่อลดความเสี่ยงต่ออันตรายหรือผลที่ตามมาในทางลบอันเป็นผลมาจากการมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่ส่งเสริมโดยมูลนิธิศุภนิมิตฯ โดยการมีส่วนร่วมของเด็กในโปรแกรมและกิจกรรมจะขึ้นอยู่กับการวิเคราะห์บริบทที่ระบุความต้องการและผลที่คาดหวังอย่างชัดเจน พร้อมกับวิธีการที่โครงการจะวัดความก้าวหน้าต่อความสำเร็จ ในขณะที่เดียวกันก็มีการลดความเสี่ยงผ่านการประเมินความเสี่ยง</p> <p>9.2 <u>จริยธรรม</u>: กิจกรรมการมีส่วนร่วมของเด็กได้รับการออกแบบและดำเนินการโดยยึดตามหลักการและจริยธรรมซึ่งรักษาผลประโยชน์สูงสุดของเด็กเป็นอันดับแรก</p> <p>9.3 <u>การให้ความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรในการมีส่วนร่วมของเด็ก</u>: กิจกรรมการมีส่วนร่วมของเด็กเป็นการสมัครใจและไม่แบ่งแยก (โดยเฉพาะอย่างยิ่งเด็กที่เปราะบางที่สุด) และทั้งเด็กและบิดามารดา/ผู้ดูแลจะทำการตัดสินใจเป็นลายลักษณ์อักษรเกี่ยวกับการมีส่วนร่วม รวมถึงการพิจารณาไตร่ตรองถึงผลประโยชน์และความเสี่ยงที่อาจมีอยู่ในการทำกิจกรรม</p>
--	---

	<p>9.4 การเดินทางของเด็ก: เมื่อเป็นผลประโยชน์สูงสุดของเด็ก บางครั้งมูลนิธิศุภนิมิตฯ ก็ช่วยให้เด็กๆ ได้เดินทางไปร่วมในงานต่าง ๆ ไปทำกิจกรรมหรือไปในโอกาสอื่นๆ ในกรณีนั้น บิดามารดาหรือผู้ดูแล หรือองค์กรหรือบุคคลอื่นตามที่กฎหมายกำหนด ให้ความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนการเดินทาง ทั้งนี้เรื่องของสุขภาพ ความปลอดภัย ความอยู่ดีมีสุข และการมีส่วนร่วมที่มีความหมายของเด็กเป็นสิ่งที่สำคัญที่สุดในระหว่างการเดินทางซึ่งได้รับการสนับสนุนจากมูลนิธิศุภนิมิตฯ อย่างไรก็ตามมูลนิธิศุภนิมิตฯ ไม่อำนวยความสะดวกให้เด็กเดินทางไปเยือนผู้อุปการะที่อยู่ต่างประเทศ</p>
<p>คำจำกัดความ:</p>	<p>ผู้ได้รับประโยชน์: ในส่วนที่เกี่ยวกับการปกป้องคุ้มครอง มูลนิธิศุภนิมิตฯ ใช้คำจำกัดความที่กว้างในการให้ความหมาย คำว่า "ผู้ได้รับประโยชน์" เพื่อให้รวมถึงไม่เพียงแต่ผู้ได้รับประโยชน์โดยตรงจากโครงการที่เฉพาะเจาะจง แต่ยังรวมถึงเด็กหรือผู้ใหญ่ที่อาจได้รับอันตรายอันเกิดจากพนักงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับมูลนิธิศุภนิมิตฯ ในฐานะที่เป็นส่วนหนึ่งของโปรแกรมมูลนิธิศุภนิมิตฯ ที่ได้ดำเนินงานอยู่ในชุมชน</p> <p>เด็ก: บุคคลใดก็ตามอายุต่ำกว่า 18 ปี นโยบายการปกป้องคุ้มครอง ครอบคลุมเด็กทุกคนและทุกที่ ที่มีการปฏิสัมพันธ์กับบุคลากรของมูลนิธิศุภนิมิตฯ และองค์กรร่วมพันธกิจ (ไม่เฉพาะผู้ได้รับประโยชน์เท่านั้น)</p> <p>การคุ้มครองเด็ก: มาตรการทั้งหมดที่ใช้เพื่อป้องกันและตอบสนองต่อการทารุณกรรม การทอดทิ้ง การแสวงประโยชน์ และการใช้ความรุนแรงในรูปแบบต่างๆ โดยความร่วมมือของส่วนงานศุภนิมิตสากล และการมีส่วนร่วมของเด็ก</p> <p>ผู้รับช่วงสัญญา: มูลนิธิศุภนิมิตฯ ทำสัญญากับบุคคลและองค์กรที่ไม่ได้เป็นพนักงานในการให้บริการสำหรับมูลนิธิศุภนิมิตฯ เป็นประจำ บุคคลและองค์กรที่ไม่ใช่พนักงานเหล่านี้อาจเรียกได้ว่าเป็น "ผู้รับช่วงสัญญาอิสระ" "ที่ปรึกษา" หรือ "ผู้ขาย" ด้วย และในเอกสารนี้เรียกว่าเป็น "ผู้รับช่วงสัญญา" ผู้รับช่วงสัญญาเหล่านี้แตกต่างจากองค์กรร่วมพันธกิจซึ่งเป็นผู้ร่วมพันธกิจกับมูลนิธิ ศุภนิมิตฯ ในการดำเนินกิจกรรมโปรแกรม (รวมถึงผู้ได้รับเงินช่วง) <i>โปรดดูผู้ร่วมพันธกิจด้านล่าง</i></p> <p>องค์กรร่วมพันธกิจ: เพื่อวัตถุประสงค์ในการปกป้องคุ้มครอง องค์กรร่วมพันธกิจ คือองค์กรพัฒนาเอกชน องค์กรชุมชน องค์กรที่แสวงหากำไร หรือองค์กรที่ดำเนินโปรแกรมหรือกิจกรรมในนามของมูลนิธิศุภนิมิตฯ หรือร่วมมือกับมูลนิธิศุภนิมิตฯ และมีข้อตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรกับมูลนิธิศุภนิมิตฯ องค์กรร่วมพันธกิจในที่นี้อาจได้รับหรืออาจไม่ได้รับเงินทุนจากมูลนิธิศุภนิมิตฯ ก็ได้</p> <p>การปกป้องคุ้มครอง: ดูจากภายนอกสำหรับมูลนิธิศุภนิมิตฯ แล้ว มักไม่ค่อยมีความแตกต่างระหว่างการปกป้องคุ้มครองเด็กกับผู้ใหญ่ในการป้องกัน การรายงานและการตอบสนองต่อการทำร้ายหรือการกระทำทารุณต่อผู้ได้รับประโยชน์ที่เป็นผู้ใหญ่ และเด็ก โดยพนักงานและบุคคลที่เกี่ยวข้องกับมูลนิธิศุภนิมิตฯ</p> <p>การปกป้องคุ้มครองเด็ก: การป้องกัน การรายงานและการตอบสนองต่อการทำร้าย การทารุณกรรมหรือการแสวงประโยชน์จากเด็ก (อายุน้อยกว่า 18 ปี) โดยพนักงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับมูลนิธิศุภนิมิตฯ นโยบายการจัดการการปกป้องคุ้มครองยังกำหนดให้มีการรายงาน/การส่งต่อในกรณีที่เกิดถูกกระทำทารุณที่มีผลต่อเด็กในโปรแกรมของมูลนิธิศุภนิมิตฯ แม้ว่าจะไม่ได้กระทำโดยพนักงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับมูลนิธิศุภนิมิตฯ ก็ตาม</p> <p>การปกป้องคุ้มครองผู้ใหญ่: การป้องกัน การรายงานและการตอบสนองต่อการทำร้าย การทารุณกรรมหรือการแสวงประโยชน์จากผู้ได้รับประโยชน์ที่เป็นผู้ใหญ่ (อายุ 18 ปีขึ้นไป) โดยพนักงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับมูลนิธิศุภนิมิตฯ รวมถึงการป้องกันการแสวงประโยชน์และการทารุณกรรมทางเพศ (Prevention of Sexual Exploitation and Abuse - PSEA) เป็นส่วนสำคัญของการปกป้องคุ้มครองที่อ้างถึงบ่อยๆ</p> <p>เหตุการณ์การปกป้องคุ้มครอง: <i>โปรดดูข้อ 6.1</i></p>

	<p>การแสวงประโยชน์และการทารุณกรรมทางเพศ (Sexual Exploitation and Abuse - SEA) : คำว่า "การแสวงประโยชน์ทางเพศ" หมายถึงการใช้สภาพที่มีความเปราะบาง อำนาจที่แตกต่าง หรือความไว้วางใจ ในการทำทารุณกรรมเพื่อจุดประสงค์ทางเพศ รวมถึง การได้ประโยชน์ทางการเงิน ทางสังคมหรือทางการเมืองจากการแสวงประโยชน์ทางเพศจากผู้อื่น คำว่า "การทารุณกรรมทางเพศ" หมายถึงลักษณะการล่วงเกินทางเพศที่เกิดขึ้นจริงหรือที่คุกคามทางกาย ไม่ว่าจะโดยการใช้กำลังหรือภายใต้เงื่อนไขที่ไม่เท่าเทียมกัน หรือที่บีบบังคับ</p> <p>การป้องกันการแสวงประโยชน์และการทารุณกรรมทางเพศ (PSEA): เป็นคำที่ใช้โดยองค์การสหประชาชาติและในกลุ่มขององค์กรพัฒนาเอกชนระหว่างประเทศในการอ้างถึงมาตรการที่ใช้เพื่อปกป้องผู้ที่เปราะบางจากการแสวงประโยชน์และการทารุณกรรมทางเพศโดยผู้ให้ความช่วยเหลือด้านมนุษยธรรม</p> <p>อาสาสมัคร: บุคคลผู้ที่ไม่ได้เป็นลูกจ้างของมูลนิธิศุภนิมิตฯ หรือไม่มีภาระผูกพันตามกฎหมายที่จะต้องทำงานให้กับมูลนิธิศุภนิมิตฯ แต่เป็นผู้ที่มีความตั้งใจโดยอิสระและปราศจากความคาดหวังในเงินหรือค่าตอบแทนอื่น สละเวลา ทักษะ ความรู้ ความสามารถและความชำนาญของตนเองให้กับงานของมูลนิธิศุภนิมิตฯ "อาสาสมัคร" ประกอบด้วย "อาสาสมัครทางธุรกิจ" ในสำนักงานของมูลนิธิศุภนิมิตฯ หรือองค์กรร่วมพันธกิจกับมูลนิธิศุภนิมิตฯ "อาสาสมัครผู้สนับสนุน" ซึ่งไม่ได้ติดต่อทางกายภาพกับเด็กที่ได้รับการอุปการะหรือเข้าถึงข้อมูลของพวกเขา "อาสาสมัครชุมชน" ผู้ซึ่งเป็นอาสาสมัครในนามของชุมชนของตนเพื่อตอบสนองความรับผิดชอบของชุมชนในโครงการของมูลนิธิศุภนิมิตฯ ที่กำลังดำเนินอยู่ และอาสาสมัครหรือ "พนักงานที่มีแรงจูงใจ" จากกลุ่มหรือชุมชนที่มีเป้าหมายเพื่อให้ความช่วยเหลือด้านมนุษยธรรม อาสาสมัครทุกประเภทจะอยู่ภายใต้นโยบายการจัดการการปกป้องคุ้มครองที่ใช้บังคับ <i>ยกเว้น</i> อาสาสมัครชุมชนที่มีข้อปฏิบัติดังต่อไปนี้:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. อาสาสมัครชุมชนไม่ได้มีการติดต่อทางกายภาพกับเด็กที่ได้รับการอุปการะหรือบันทึกเอกสารของเด็กซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินกิจกรรมอาสาสมัครของพวกเขา และ 2. นอกเหนือจากการฝึกอบรมขั้นพื้นฐาน มูลนิธิศุภนิมิตฯ ไม่ได้กำหนดรูปแบบวิธีการเพื่อให้กิจกรรมที่ดำเนินการบรรลุผล และ 3. ชุมชนไม่รับรู้หรือถือว่าบุคคลนี้เป็น 'ส่วนหนึ่งของงานของมูลนิธิศุภนิมิตฯ' เนื่องจากกิจกรรมอาสาสมัครของพวกเขา และหากพวกเขาเกิดทำร้ายเด็กหรือผู้ใหญ่ จะไม่ถือเป็นความรับผิดชอบของมูลนิธิศุภนิมิตฯ <p>พนักงานและบุคคลที่เกี่ยวข้องกับมูลนิธิศุภนิมิตฯ: หมายถึงกลุ่มคนที่รับผิดชอบอย่างเต็มรูปแบบในนโยบายและระเบียบว่าด้วยการปกป้องคุ้มครองของมูลนิธิศุภนิมิตฯ รวมถึงพนักงาน พนักงานฝึกหัด อาสาสมัคร และคณะกรรมการอำนวยการ ตลอดจนบุคคลภายนอก รวมทั้งผู้เยี่ยมชม อาสาสมัครชุมชน ผู้รับช่วงสัญญา ผู้ร่วมพันธกิจ และบุคคลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้ร่วมพันธกิจหรือผู้รับช่วงสัญญาทั้งหมด</p>
<p>ภูมิหลัง:</p>	<p>นโยบายนี้จะแทนที่และรวมอยู่ในมาตรฐานการคุ้มครองเด็กขององค์กรพันธมิตรซึ่งได้รับการอนุมัติเมื่อเดือนมกราคม 2000 (และปรับปรุงในปี 2012 และ 2016) และมาตรฐานเฉพาะกาลว่าด้วยการปกป้องคุ้มครองเด็กในสื่อสังคมออนไลน์ที่ได้รับการอนุมัติในเดือนพฤษภาคม 2011</p>